

Tietosuojaseloste

Tällä selosteella rekisterinpitäjä informoi EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 mukaisesti henkilötietojen käsittelystä. Tätä selostetta päivitetään tarvittaessa.

1 Rekisterinpitäjä

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskus

2 Tietosuojavastaava

Tietosuojavastaava
ELY-keskusten ja TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskus (KEHA)
tietosuoja.keha(a)ely-keskus

3 Rekisterin nimi

USPA (Uudet sähköiset palvelut) asianhallintajärjestelmä

4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 artikla 6

Asianhallintajärjestelmää käytetään asioiden ja asiakirjojen rekisteröintiin, asioiden valmisteluun, päätösten tekoon, hyväksymiseen, arkistamiseen, tiedottamiseen ja täytäntöönpanoon sekä käsittelyvaiheiden seurantaan.

Rekisteröinti mahdollistaa asioiden seurannan. Järjestelmästä voidaan tuottaa asioista tilastoja ja raportteja.

Järjestelmä toimii määräaikaisten ja pysyvästi säilytettävien asiakirjojen sähköisenä säilytyspaikkana/arkistona.

Järjestelmään sisältyy diaari-/asiarekisteri, dokumenttien hallinta ja asiakasrekisteri sekä integraatiot muihin järjestelmiin.

Järjestelmässä käsitellään ELY-keskusten, TE-toimistojen ja KEHA-keskuksen tiedonohjausjärjestelmän (TOJ) mukaisia asioita ja niihin liittyviä asiakirjoja sähköisesti. Henkilötietojen käsittely perustuu seuraaviin säädöksiin: Tietosuojalaki 4 §, Tiedonhallintalaki, Sähköisen asiointin laki 13 §, Julkisuuslaki 18 §, Hyvästä tiedonhallintatavasta annettu asetus (1030/1999) ja Arkistolaki (831/1994).

5 Rekisterin tietosisältö ja henkilötietoryhmät

Henkilöistä tallennetaan järjestelmään seuraavat tiedot:

Asiakkaan sukunimi
Asiakkaan etunimi tai etunimet
Asiakkaan katuosoite
Asiakkaan puhelinnumero tarvittaessa.

25.8.2021

Asiakkaan sähköpostiosoite tarvittaessa.
Asiakkaan henkilötunnus
Rekisterissä käsitellään myös arkaluonteisia henkilötietoja.

6 Tiedon säilytysaika

Tietoja säilytetään tiedonohjaussuunnitelmassa (TOS) määritetyn ajan

7 Säännömukaiset tietolähteet

Rekisterinpitäjän omasta toiminnasta ja rekisteröidyiltä itseltään syntyvät tietolähteet.

8 Tietojen säännömukaiset luovutukset

Tietoja ei luovuteta säännömukaisesti organisaation ulkopuolelle.

Henkilötietoja luovutetaan pyynnöstä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (JulkL. 621/1999) 13 §:n ja 16 §:n 3 mom. mukaisesti.

Salassa pidettäviä tietoja luovutetaan vain asianomaisen suostumuksella, asianosaiselle pyynnöstä JulkL:n mukaisesti, tai lakiin perustuvan oikeuden nojalla.

9 Säännömukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA- alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA- alueen ulkopuolelle.

10 Rekisterin suojauksen periaatteet

EU:n yleisen tietosuojasetuksen (EU) 2016/679 artikla 32

Manuaalinen aineisto käsitellään koulutetun henkilökunnan toimesta tietojen suojaustasot huomioiden.

Rekisteri on tallennettu palvelimelle, johon ei ole pääsyä käyttäjäorganisaatioiden ulkopuolisilla. Henkilötietojen käsittely on rajattu ELY-keskusten, TE-toimistojen ja KEHA-keskuksen työntekijöiden edellyttämässä laajuudessa käyttöoikeuksin. Asiat on jaettu julkisiin, ei julkisiin ja salaisiin.

Asioiden ja asiakirjojen luku- ja muokkausoikeuksia rajataan käyttöoikeuksilla, jotka annetaan virkamiesten työtehtävien perusteella. Vain virkatehtävien suorittamisen kannalta tarpeellisten henkilötietojen käsittely on sallittua. Luvaton käyttö on mahdollista jäljittää järjestelmän lokitiedoista.

Virkamiehet vastaavat tallentamiensa tietojen oikeellisuudesta ja käsittelystä. Asiakirjojen käsittely on ohjeistettu.

25.8.2021

11 Tarkastusoikeus ja tietojen pyytäminen

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 artikla 15

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä, ja jos näitä henkilötietoja käsitellään, on hänellä oikeus saada pääsy henkilötietoihin. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

Jos rekisteröidyn käyttämästä tarkastusoikeudesta on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi, voi rekisterinpitäjä periä tietojen antamisesta aiheutuvan hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan maksun (artikla 12 [5]).

Rekisterin sisältämiä tietoja ei käytetä profilointiin eikä tietoihin kohdisteta automaattista päätöksentekoa.

Käyttäjälokitietoja ei luovuteta. Tietosuojavaltuutetun vakiintuneen ratkaisukäytännön mukaan käyttäjälokitiedot eivät koske sitä henkilöä, jonka tietojen käytönvalvonnassa ne kertyvät. Käyttäjälokitiedot kuvaavat esimerkiksi henkilön tietoja käsitelleitä työntekijöitä. Yleisen tietosuoja-asetuksen 15 artiklassa säädetään rekisteröidyn oikeudesta saada pääsy häntä itseään koskeviin tietoihin eivätkä lokitiedot sisälly tähän listaan.

12 Oikeus vaatia tiedon korjaamista ja oikeus tietojen poistamiseen

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 artikla 16 ja 17

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 16 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan virheellisen tiedon korjausta.

Pyynnössä tulee yksilöidä, mikä tieto on virheellinen, millä perusteella se on virheellinen ja miten sitä tulisi muuttaa.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 17 artiklan mukaan rekisteröidyllä on myös oikeus vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan henkilötiedon poistamista.

Tämä oikeus ei koske niitä henkilötietoja, joita viranomaiset tarvitsevat lakisääteisten tehtäviensä hoitamista varten.

13 Henkilötietojen käsittelyä koskeva valitus tai kantelu

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 artikla 77

25.8.2021

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 77 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n tietosuoja-asetusta.

Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot ovat saatavilla osoitteessa:

www.tietosuoja.fi